

## Factura Pequeño Contribuyente

JERSON FERNANDO LINAREZ GARCÍA

Nit Emisor: 109363817

JERSON FERNANDO LINAREZ GARCÍA

SECTOR IGLESIA PRINCIPE PAZ zona 0, El Estor, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1RA AVE 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

96B3E50F-8DCC-48A9-96CC-E0E348532903

Serie: 96B3E50F Número de DTE: 2378975401

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 17:12:01

Fecha y hora de certificación: 02-jun-2024 17:12:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-525, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-32-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

**CANCELADO**

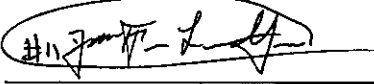
\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 96B3E50F, Numero de DTE 2378975401 de fecha 30 de junio de 2024; emitida por Jerson Fernando Linarez García, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-525 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-32-2024. Conste. Izabal, 30 de junio de 2024.

(f)   
Jerson Fernando Linarez García  
DPI. 3310 02841 1801

(f)   
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza  
Jefe Departamental  
MAGA IZABAL



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 02/06/2024 05:27:26



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	109363817
NOMBRE	JERSON FERNANDO, LINAREZ GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1717370845272

Fecha de Generación:  
Jun 2, 2024, 5:27 PM

### Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 17:12:01
Emisor:	109363817
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JERSON FERNANDO LINAREZ GARCÍA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
Nº de Acceso:	0
Autorización:	96B3E50F-8DCC-48A9-96CC-E0E348532903
Serie:	96B3E50F
Número del DTE:	2378975401
Acuse de recibido:	FCID202420240602T17:12:0206:0096B3E50F8DCC48A996CCE0E348532903
Fecha de la consulta:	02/06/2024 17:27:20
Estado:	Activo

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-525
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-32-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Jerson Fernando Linarez García
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024
Monto a pagar:		Q6000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL IZABAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

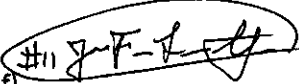
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la integración de planificaciones de actividades semanales para promover el trabajo comunitario.	100%	Finalizado
2) Apoyo en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER:	Apoyé en la elaboración de huertos juveniles y familiares en los CADER de el municipio de El Estor, para que los jóvenes puedan ir desarrollando más actividades que le generen una economía más estable, que tengan algunos cultivos en su hogar ya que sabemos que están muy retirados del centro.	100%	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento de un proyecto de pollos de engorde con los jóvenes del CADER de la comunidad Bo. 13 de Abril Sepur Limite.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de proyecto de composteras de lombriz coqueta roja para la producción de abonos orgánicos en el CADER de agricultura familiar.	100%	Finalizado
3) Apoyo en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la planificación de actividades en los CADER del municipio de El Estor, Fortaleciendo los conocimientos de los integrantes de los CADER mediante capacitaciones.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de proyecto de composteras de lombriz coqueta roja para la producción de abonos orgánicos en el CADER de agricultura familiar.	100%	Finalizado

	Apoyé en el seguimiento de proyecto de pollos de engorde con las integrantes del CADER de hogar rural de la comunidad de Vista Hermosa La Chinita.	100%	Finalizado
4) Apoyo en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en las actividades de ejecución en los grupos de CADER de las comunidades, asistencias técnicas y recomendaciones de seguimientos a las prácticas de los cultivos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de asistencia alimentaria de medida cautelar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la categorización del INSAN en 97 comunidades.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de informe de actividades y factura de pago.	100%	Finalizado

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Jerson Fernando Linarez García  
DPI: 3310 02841 1801  
Celular: 49056116

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza  
Jefe Departamental  
MAGA IZABAL

